

Vedlegg sak 7/2018 - Nasjonal arbeidslivsportal

Bakgrunn og behov

I mange studier inngår praksis som en integrert del av studiet. Praksis skal forberede studenten på profesjonsutøvelsen og er viktig for det faglige utbyttet. Det er mange studier som har praksis som en obligatorisk del av studiet, det gjelder blant annet følgende utdanninger: lærer, førskolelærer, sykepleier, sosionom, barnevern, bioingeniør, ergoterapi, fysioterapi.

I Meld St. 16 2016–2017 Kultur for kvalitet i høyere utdanning påpekes behovet for en tett kopling mellom praksisfeltet, utdanning og forskning. Samarbeidet mellom profesjonsutdanningene og praksisfeltet bidrar til et kunnskapsbasert arbeidsliv og praksisnære, forskningsbaserte utdanninger. Strukturer som støtter samhandlingen mellom praksisfeltet og utdanningsinstitusjonene bidrar til denne koplingen. I Kunnskapsdepartementets Digitaliseringsstrategi for universitets- og høyskolesektoren 2017-2012 påpekes potensialet for ytterligere effektivisering og kvalitetsheving gjennom utnyttelse av eksisterende og nye IKT-løsning.

I 2017 utviklet også OsloMet sin digitaliseringsstrategi som er presentert for og drøftet med Digitaliseringsrådet. Prosjektet er en konkret oppfølging av digitaliseringsstrategien og svarer på føringene i Kultur for kvalitetsmeldingen og Kunnskapsdepartementets digitaliseringsstrategi. Kunnskapsdepartementet satser kraftig på digitalisering. OsloMet støtter opp om utviklingen og vil legge til rette for samarbeid mellom de ulike aktørene i UH-sektoren både i utvikling, drift og forvaltning av løsningen som utvikles.

I samarbeid med UHR tok OsloMet initiativet til et fellesmøte med alle de norske UH-institusjonene, Kunnskapsdepartementet og Kunnskapsdepartementets tjenesteorgan for IKT i forskning og høyere utdanning til samarbeid om felles løsning. Samarbeid med arbeidslivet blant annet gjennom studentpraksis og andre tiltak opptar samtlige norske utdanningsinstitusjoner. UiA, UiS og OsloMet har tydelige felles behov og en intensjon om å samarbeide om en felles løsning. UiS har allerede fått innvilget et medfinansieringsprosjekt og vil samarbeide med OsloMet gjennom sitt pågående prosjekt. UiA er i behovsavklaringsfasen og vil vurdere å knytte seg opp mot prosjektet til OsloMet når deres behov er avklart. Ambisjonen er å utvikle en løsning som kan brukes av alle landets utdanningsinstitusjoner, selv om de ikke er med i et forpliktende samarbeid fra starten av. Løsningen har således potensial for betydelig oppskalering i UH-sektoren, og kan også tilpasses for videregående skoler med yrkesfaglige studieprogram om ønskelig.

Den digitale portalen skal dekke flere behov. Den skal blant annet gjøre det enkelt for arbeidslivet å melde inn forslag til studentoppgaver, finne kontaktpersoner for ulike fagområder, annonsere muligheter for praksis/internships og jobbmuligheter og lette samhandlingen mellom partene som er involvert i praksisstudier. Ekstern og intern behovsanalyse har vist at det er et stort behov for å forbedre interaksjonen mellom arbeidslivet, studenter og

ansatte i forbindelse med praksisstudiene. Dårlig samhandling om praksis har store negative konsekvenser for studiekvaliteten.

Prosjektet har fokus på den digitale løsningen som skal forbedre samhandlingen mellom de tre partene i praksisstudiene. Dette utgjør første fase i arbeidet med arbeidslivsportalen. En digital løsning som understøtter arbeidsprosessene knyttet til praksisstudiene vurderes som den delen av arbeidslivsportalen som gir størst gevinst for studenter, arbeidslivet og ansatte ved universiteter og høyskoler. Vi har orientert NHO og KS og vil formalisere samarbeid med dem om arbeidslivsportal.

OsloMet har i overkant av 20 000 studenter, og ca. 13 000 av dem har praksis. Praksis utgjør fra 5 % til 60 % av utdanningen og kan foregå i en eller flere praksisperioder. De administrative oppgavene knyttet til studentpraksis er i dag preget av mye manuelt og tidkrevende arbeid. Nødvendig informasjon innhentes og sorteres manuelt og videreformidles, gjerne gjennom flere ledd, via epost og lokale filer. Administrasjon av studentpraksis preges også av å være lite oversiktlig for alle aktører. Arbeidsprosesser og rutiner er i liten grad standardisert og det finnes ikke en samlet måte å utarbeide og formidle informasjon på. Hver enkelt utdanning etablerer egne rutiner og arbeidsprosesser, til tross for at feltet som helhet har svært mye til felles på tvers av utdanningene. Samordning og mer strukturerte arbeidsprosesser vil profesjonalisere og effektivisere praksisstudiene for alle involverte parter. Enkelte av utdanningene med praksis har ikke langsiktige avtaler om studentpraksis med arbeidslivet og må finne praksissteder hvert år. Studentene oppfatter det som uprofesjonelt når det skjer endringer i siste liten og praksisstedene virker uforberedt på å ta imot dem.

Hovedutfordringene kort oppsummert er:

- Informasjon om praksis oppleves som vanskelig å finne for studenter, veilederne i praksisfeltet og ansatte ved utdanningsinstitusjonene
- Prosessene for tilordning av studenter til praksisplassene er manuelle og ressurskrevende
- Mangel på en egnet kanal der kommunikasjonen mellom student, praksisfeltet og utdanningsinstitusjonene blir dokumentert
- En samlet lett tilgjengelig oversikt over praksisavtaler og mal for praksisavtaler mangler

I 2017 gjennomførte OsloMet et forprosjekt for å undersøke brukerbehov blant egne ansatte, studenter og ansatte på praksisstedene, vurdere mulige konsepter og komme fram til et konseptforslag som ønskes utviklet til en ferdig løsning for å lette samhandlingen om praksisstudier. Brukerbehovene ble innhentet i møter, workshops og intervjuer gjennomført av egne ansatte og av eksterne konsulenter (Rambøll/Halogen). Tjenestedesign ble benyttet for å komme fram til konseptet vi ønsker å utvikle til løsning.

De viktigste funnene i behovskartleggingen var:

- Utdanningsinstitusjonene selv (studenter og ansatte) vil ha størst nytte av den digitale løsningen som skal utvikles.

- Den største gevinsten er trolig knyttet til arbeidsprosessene før studentene er ute i praksis.
- Det vil være gevinster å ta ut knyttet til prosesser underveis i praksisperioden og etterpå, men de antas å ha mindre effekt enn gevinster i tidlig fase
- Det er avgjørende at praksisstedene kan forholde seg til ett system. Mange mottar studenter fra ulike utdanningsinstitusjoner og kan ikke forholde seg til ulike systemer.

Vi har vurdert noen løsninger som kan dekke deler av behovet for kommunikasjon om praksisstudier:

Workplace at Facebook : Facebooks bedriftsløsning gir mulighet for at flere organisasjoner kan samarbeide gjennom en form for et felles intranett. Grensesnittet antas å være gjenkjennelig for de fleste brukere. Løsningen er primært et kommunikasjonsverktøy, og svarer på noen av hovedutfordringene. Løsningen er gratis for utdanningsinstitusjoner, men ikke nødvendigvis for praksisinstitusjonene vi samarbeider med. Imidlertid svarer ikke løsningen på de logistiske utfordringene med praksisadministrasjon. Det later heller ikke til at løsningen kan håndtere dokumenter - særlig sensitive dokumenter - på en tilfredsstillende måte.

Google for Education : Google tilbyr en pakke av gjenkjennelige produkter (epost, skylagring, o.l.) spesialtilpasset for utdanningsinstitusjoner. Unikt for pakken er "Classroom" som er Googles eget Learning Management System (LMS) produkt. Classroom vil ha samme muligheter og begrensninger som Canvas. Produktene løser ikke de logistiske utfordringene i tilstrekkelig grad. Løsningen er gratis for utdanningsinstitusjoner, men ikke nødvendigvis for våre samarbeidspartnere.

Canvas: Høsten 2017 startet OsloMet implementeringen av læringsplattformen Canvas. Samtidig gjennomførte Fakultet for lærerutdanning og internasjonale studier ved OsloMet et prosjekt for å tilrettelegge for samhandling mellom de ulike aktørene i praksisstudiene i Canvas. Det har vært lagt stor vekt på den faglige samhandling, som Canvas har gode løsninger for å understøtte. Overføring av data vedrørende veiledere på praksisstedene er vanskelig å få til i Canvas. Canvas er heller ikke egnet for å tilordne av praksisplasser til studentene. Integrasjon med FS er godt ivaretatt. Eksterne brukere får tildelt Canvas-lisens, og eksterne brukere som ikke har FEIDE-tilgang fra før opprettes som FEIDE-OsloMet-brukere. Canvas-anskaffelsen omfattet et høyt antall lisenser, og så lenge det ikke er behov for å anskaffe flere lisenser er kostnadene ved å bruke Canvas til samhandling lave. På langt nær alle aktuelle utdanningsinstitusjoner bruker Canvas, og det vil være uhensiktsmessig å legge ressurser i et system som bare et utvalg har og som kanskje vil erstattet av en ny læringsplattform i løpet av få år.

De danske Profesjonshøgskolernes Praktikportal: De 7 danske profesjonshøgskolene gikk sammen om utvikling av felles praksisportal, som ble tatt i bruk i 2015. Målet med å utvikle Praktikportalen var å understøtte praksisstedenes tilretteleggelse av praksis, styrke kommunikasjonen mellom praksisstedet, studenten og utdanningen, styrke opplevelsen av en profesjonell praksishåndtering, frigjøre ressurser hos utdanningene og gjennom økt

regelstyring og mer automatisering, samt selvbetjening for studenter og praksissteder. Praktikportalen omfatter 74 utdanninger, brukes av ca 104 500 studenter, over 10600 ansatte på utdanningsinstitusjonene, over 32 000 ansatte fordelt på i overkant av 23 000 praksissteder. Praktikportalen inneholder blant annet en modul for fordeling av praksisplass. Studentene søker på tilgjengelige praksisplasser. Hver student kan legge inn inntil 10 ønsker. Studentene kan legge inn sin CV, som blir tilgjengelig for praksisplassene. Studenter med særlige behov settes i en kategori, som behandles separat fra de øvrige studentenes ønske om praksisplass. Praktikportalen ble designet for å ta høyde for et stort antall varianter av arbeidsprosesser, og det ble ikke lagt opp til at eksisterende arbeidsprosesser skulle standardiseres. De danske profesjonshøgskolene benytter SIS (tilsvarende Felles Studentsystem i norsk UH-sektor), og data utveksles mellom SIS og Praksisportalen. Pålogging for alle brukere skjer via WAYF, som tilsvarer norske FEIDE. Praktikportalen har svært mye av den funksjonaliteten som ble etterspurt av interne og eksterne brukere i OsloMets behovskartlegging. Praktikportalen ble utviklet spesielt for de danske profesjonshøgskolene og er ikke en hyllevare.

Jobiili: Jobiili er et finsk system utviklet og fortsatt under utvikling for finske profesjonshøgskoler for å håndtere fordelingen av praksisplasser og kommunikasjonen mellom partene i praksisstudiene. Vi har kontakt med prosjektlederen, men har fått liten informasjon om systemet fordi arbeidet med systemet fortsatt er i tidlig fase. Systemet synes å ha mye til felles med den danske praktikportalen og er heller ikke hyllevare.

Vårt konsept: I vårt konsept er det definert 5 ulike roller – student, administrator på praksissted, veileder på praksissted, administrator på utdanningsinstitusjon og lærer på utdanningsinstitusjon. Den som logger seg på får ulike muligheter basert på rollen den enkelte bruker har. Selv om mulighetene den enkelte bruker har er forskjellige, er strukturen lik for brukergruppene og består av meldinger, kalender, informasjon om tildelt praksisplass, de viktigste oppgaver for hver rolle, mine opplysninger og viktig informasjon. Viktig informasjon er stort sett lik for de ulike brukergruppene. Figuren nedenfor illustrerer sidene som de ulike brukergruppene møter når de logger seg på. Konseptskissene er utarbeidet med tanke på overføring til andre norske utdanningsystemer.

«Konseptskisser»

Den planlagte løsningen skal benytte skybasert teknologi. Det skal etableres en plattform med en web-server, en integrasjonsplattform og en database. I første omgang vil integrasjon skje mot FS, FEIDE og ID-porten. Når eksterne brukere skal ta i bruk løsningen trengs det integrasjon med

ID-porten. Det må også utvikles mulighet for å pålogging for brukere som ikke kan benytte ID-porten for at praksissteder i utlandet kan bruke systemet. Eventuell integrasjoner mot systemer hos praksissteder og øvrige utdanningsinstitusjoner og publiseringsløsning organiseres som egne prosjekter som det ikke søkes om finansiering til i dette prosjektet.

I implementeringsfasen vil en skybasert løsning gi lett og rask tilgang til nødvendig infrastruktur og på lengre sikt gi lave driftskostnader. Vi planlegger å benytte en smidig

modell i utviklingsprosessen, med tett dialog med brukere og andre roller, etter anbefaling fra prosjektlederne for utvikling av finske Jobiili og den danske Praktikportalen.

Formål

Målet med prosjektet er å forbedre og forenkle samhandlingen mellom aktørene som er involvert i studentpraksis. Høyere kvalitet i praksisstudiene er det primære målet. Digitalisering av arbeidsprosesser skal føre til lavere ressursbruk og bedre brukeropplevelser for studentene, praksisstedene og de ansatte ved utdanningsinstitusjonene.

Når prosjektet er gjennomført skal studentene

- enkelt finne relevant informasjon, f.eks. møtetidspunkter, oversikt over egne praksisperioder og beskrivelse av krav og forventninger til egen og veilederes rolle
- oppleve at de ivaretas av både utdanningsinstitusjonen og praksisstedet gjennom hele praksisprosessen
- oppleve praksisperioden som mer faglig relevant fordi utdanningsinstitusjonen og praksisstedet har høyere grad av faglig integrering
- oppleve god kvalitet på praksisstudiene fordi det er svært attraktivt for praksisstedene å få studenter i praksis

Når prosjektet er gjennomført skal praksisstedene

- enkelt finne relevant informasjon, f.eks. oversikt over praksisperioder, rollebeskrivelser, møtetidspunkter
- få tidlig tilgang på informasjon om studentene som kommer i praksis, og kan dermed tilpasse praksis til hver enkelt student i større grad
- oppleve utdanningsinstitusjonen som profesjonell, og flere virksomheter vil ønske å ta imot studenter fra utdanningsinstitusjonen i praksis
- oppleve høyere grad av faglig integrering mot utdanningsinstitusjonen
- kunne videreutvikle eget praksistilbud ved å nyttiggjøre seg informasjon om studentenes evaluering av praksis

Når prosjektet er gjennomført skal ansatte på utdanningsinstitusjonen som arbeider med praksis

- oppleve at utdanningsinstitusjonen har en tydelig struktur rundt og organisering av studentpraksis, som er klart kommunisert til både studentene og praksisstedene
- bruke lite tid på å finne frem og utarbeide avtaler, maler, forventnings- og rollebeskrivelser
- bruke svært lite tid på prosessen med tilordning av praksisplasser
- oppleve at utdanningsinstitusjonen har bedre faglig integrert praksis med praksisfeltet
- bruker mer tid på kvalitetsarbeid enn på administrative, manuelle prosesser

Produkt Beskriving

Skriv kort hvilke hovedprodukt prosjektet skal levere. Produktene kan for eksempel være nytt elektronisk saksbehandlingssystem, e-læringsplattform eller selvbetjeningsløsninger.

Produkt	Beskriving
Standardiserte arbeidsprosesser for praksisadministrasjon	For å ta ut gevinsten av digitalt system fullt ut er det nødvendig å standardisere arbeidsprosessene for å holde utviklings- og vedlikeholdskostnader på et moderat nivå.
Digital løsning for håndtering av praksisadministrasjon	Digital løsning for administrasjon av studentpraksis for student, utdanningsinstitusjon og praksissteder som del av arbeidslivsportalen. Den digitale løsningen muliggjør enklere, raskere og mindre personavhengige arbeidsprosesser som ivaretar nødvendige personvern hensyn.
Påloggingsløsninger for ulike brukergrupper	Ulike brukergrupper kan ha behov for ulike påloggingsløsninger: Studenter og ansatte i UH-sektor benytter FEIDE-pålogging, og for andre brukergrupper benyttes ID-porten. Det må også sikres påloggingsmuligheter for brukere som ikke kan bruke verken FEIDE eller ID-porten, som ansatte på utenlandske praksissteder.

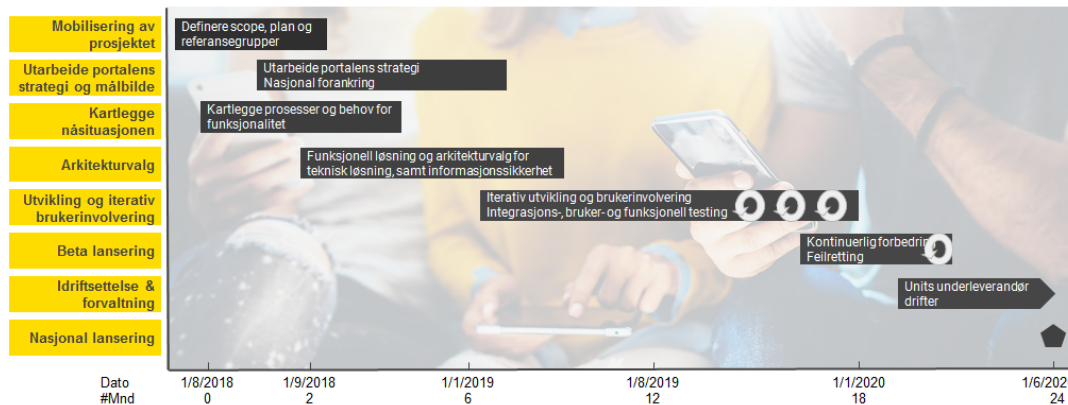
Interessenter og målgrupper

Interessent (navn på virksomhet o.l.)	Hvilken interesse har disse i prosjektet? (f.eks. økonomisk gevinst, nye tjenester, bedre kvalitet, kortere saksbehandlingstid osv.)
Bedrifter, kommuner, fylkeskommuner, KS, NHO	Finne informasjon om utdanninger, fagområder og praksisstudier, formidle informasjon om jobbmuligheter, muligheter for praksis/internships, foreslå tema for studentoppgaver
Studentene	Raskere tilgang på oppdatert og relevant informasjon, bedre oversikt over helheten i praksis, økt forutsigbarhet, økt tilfredshet med praksisopplæringen, bedre ivaretagelse av personvern,
Ledere, koordinatore og veiledere på praksisstedene	Redusert tidsbruk på admin. oppgaver ifm. praksis, raskere tilgang på oppdatert og relevant informasjon, bedre oversikt over helheten i praksis, raskere og bedre informasjonsflyt mellom de ulike aktørene/rollene i praksiskoordineringen, økt forutsigbarhet Bedre utgangspunkt for forbedringer av praksisstedene som læringsarena
Utdanningsinstitusjonene	Kostnadsffektivitet, enklere og raskere for eksterne å finne fram til rett kontaktperson, bedre kvalitet

Kunnskapsdepartementet, Unit	Kostnadseffektivitet ved standard løsninger, bedre oversikt, bedre kvalitet, sikre integrasjon med FS
Ledere, praksisadministrative og Praksisveiledere ved utdanningsinstitusjonene	Redusert tidsbruk på admin. oppgaver ifm. praksis, raskere tilgang på oppdatert og relevant informasjon, bedre oversikt over helheten i praksis, samlet oversikt over praksisavtaler og studenter i praksis, raskere og bedre informasjonsflyt mellom de ulike aktørene/rollene i praksiskoordineringen, økt forutsigbarhet, redusert risiko som følge av færre manuelle prosesser
Andre UH-institusjoner	Samarbeid om løsninger kan gi økt effektivitet og lette samhandlingen med praksisfeltet

OSLOMET

Prosjektet for å utvikle arbeidslivsportalen vil gå over 2 år og ha en agil tilnærming



* Tidslinjen kan reduseres når arkitekturvalg er definert.

* Tidslinjen er underlag til diskusjon. Hver fase vil bli ytterligere detaljert ved oppstart av prosjektet.

Milepæl		Måned/år
MP0	Oppstart	1.3.2018
MP1	Prosjektgruppe, referansegruppe og styringsgruppe oppnevnt	1.5.2018
MP2	Prosjektplan (inkl. ROS-analyse) godkjent	1.7.2018
MP3	Leveranser godkjent	1.7.2018
MP4	Kommunikasjonsplan godkjent	1.7.2018
MP5	Utviklingsfasen gjennomført	1.6.2019
MP6	Pilotprosjekter gjennomført	1.6.2019
MP7	Opplæring gjennomført	1.6.2019
MP8	Implementert for utdanningene	1.8.2019
MP9	Når prosjektet er avsluttet og sluttrapporten er levert til Difi	1.2.2020

Samfunnsøkonomisk lønnsomhet av prosjektet

<i>Her skal den samfunnsøkonomiske analysen oppsummeres. Se kapittel 6 i veilederen. For utfylling av konsekvenser av ikke-prissatte virkninger, bruk følgende skala: Laveste verdi – – = 1, 0 = 5, Høyeste verdi + + + + = 9.</i>	
Konsekvensen av ikke-prissatte verknader	
Økt kvalitet i praksisstudiene for studentene	9
Økt kvalitet i praksisstudiene for administratorer ved utdanningsinstitusjonene	9
Økt kvalitet i praksisstudiene for faglærere ved utdanningsinstitusjonene	7
Bedre ivaretagelse av studentenes personvern	8
Bedre omdømme for ved utdanningsinstitusjonene	8
Økt kvalitet for administratorer på praksisstedene	8
Økt kvalitet for veiledere på praksisstedene	7
Økt faglig utbytte av å ha studenter i praksis og tettere samarbeid med utdanningsinstitusjonene	7
Samla vurdering av usikkerhet knyttet til den samfunnsøkonomiske lønnsomheten av prosjektet	Middels

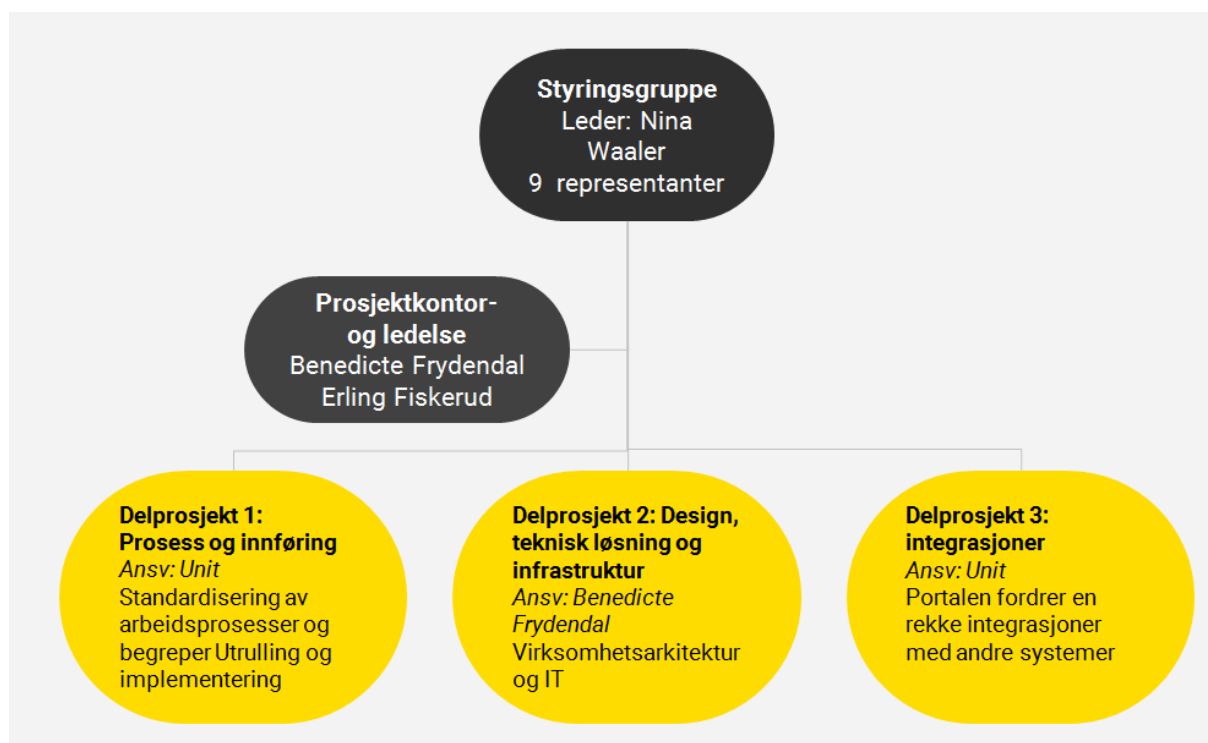
Finansiering

Prosjekt Digital arbeidslivsportalen finansieres av følgende institusjoner: xxxx, og i tillegg har prosjektet fått midler fra Difi gjennom medfinansieringsordningen.

Prosjektorganisering

Prosjektet eies av Oslo Met gjennom en styringsgruppe. Prosjektleder er leid inn fra PwC, og prosjektet er delt inn i 3 delprosjekter:

- Prosess og innføring
- Design, teknisk løsning og infrastruktur
- Integrasjoner



Styringsgruppen består av:
«fylles inn av Oslo Met»

Drift og finansiering etter fullført prosjekt

Når prosjektet er ferdig og arbeidslivsportalen er fullført, så vil Unit overta ansvar for forvaltning og drift. Kostnader vil enten fordeles institusjonene som benytter portalen eller tas inn som en del av porteføljen under FS. Konsortiestyret for FS vil diskutere med sektoren og vedta finansieringsmodell.