



DET KONGELIGE
KUNNSKAPSDEPARTEMENT

Kunnskapsdepartementets tjenesteorgan

Deres ref

Vår ref

Dato

17/5556-1

21. desember 2017

**Statsbudsjettet for 2018, kap. 280 post 51 - Tildelingsbrev til
Kunnskapsdepartementets tjenesteorgan**

På bakgrunn av Stortingets behandling av statsbudsjettet for 2018, sender Kunnskapsdepartementet med dette tildelingsbrev til virksomheten. Tildelingsbrevet er Kunnskapsdepartementets årlige styringsdokument. Eventuelle ytterligere tildelinger blir formidlet gjennom supplerende tildelingsbrev i løpet av 2018.

Departementet gjør oppmerksom på at tildelingsbrevet skal publiseres på virksomhetens nettsider så snart det er mottatt, jf. *Bestemmelser om økonomistyring i staten*, pkt. 2.3.2.

Tildelingsbrevet for 2018 består av følgende deler:

1. Regjeringens prioriteringer og forventninger	2
2. Mål for 2018.....	5
3. Budsjett for 2018.....	6
4. Andre forutsetninger og krav.....	8
5. Rapportering og resultatoppfølging.....	10

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org no.
872 417 842

Avdeling
Universitets- og
høyskoleavdelingen

Saksbehandler
Erling H.
Dietrichson
22 24 75 53

1. Regjeringens prioriteringer og forventninger

1.1 Kvalitet, omstilling og digitalisering

Regjeringen har høye ambisjoner for Norge som kunnskapsnasjon. Høy kvalitet i alle ledd fra barnehage og skole til høyere utdanning og forskning gir kompetente arbeidstakere og gode forutsetninger for omstilling, verdiskapning og velferd. Det er gjennomført flere endring i universitets- og høyskolesektoren for å samle ressursene på færre, og sterkere virksomheter. Regjeringen omorganiserer de sentraladministrative virksomhetene i kunnskapssektoren for å legge til rette for høyere kvalitet og en mer effektiv oppgaveløsning, samt å lokalisere flere statlige arbeidsplasser utenfor Oslo. Fra 1. januar 2018 samles CERES, BIBSYS og oppgaver fra UNINETT AS i et nytt forvaltningsorgan. Ansvaret til forvaltningsorganet omfatter blant annet studieadministrative systemer og tjenester, samordning av opptak ved universiteter og høyskoler, tjenester for undervisningsstøtte, forskningstjenester, administrative systemer og nasjonale IKT-oppgaver og kunnskapsorganisering.

Kunnskapsdepartementet ønsker tydeligere arbeidsdeling og bedre samordning i sektoren. Virksomhetene er avhengige av både hverandre og andre aktører i og utenfor sektoren for å nå de overordnede målene for kunnskapssektoren. Vi forventer at alle virksomheter samarbeider for å nå de overordnede målene for kunnskapssektoren, og bidrar til hverandres måloppnåelse der det er mulig.

Departementet oppretter også to andre organer for kvalitetsutvikling: ett med hovedkontor i Bergen og ett med hovedkontor i Oslo, jf. Prop. 1 S (2017–2018). Til sammen skal tjenesteorganet og disse to virksomhetene flytte til sammen om lag 20 årsverk ut av Oslo innen utgangen av 2022. Tjenesteorganet bør ta et hovedansvar for å allerede nå planlegge hvordan dette bør gjennomføres.

Kunnskapsdepartementets skal i 2018 omorganiseres for å bedre departementets evne til å håndtere viktige utfordringer. Som del av omorganiseringen har departementet identifisert strategiske innsatsområder som skal ha særlig oppmerksomhet i departementets arbeid fremover: kunnskapsgrunnlag for politikktutforming og gjennomføring, digitalisering, styring og samordning. Departementets underliggende virksomheter har mye kompetanse på disse områdene. For å lykkes med våre mål og ambisjoner, er departementet avhengig av å kunne dra veksler på og samarbeide tett med virksomhetene. Med ny organisering av departementet og de sentraladministrative virksomhetene, ønsker vi å styre kunnskapssektoren mer strategisk og helhetlig. Departementet ønsker at de sentraladministrative virksomhetene skal få en mer aktiv rolle i arbeidet med å utforme og gjennomføre utdannings- og forskningspolitikken.

1.2 Digitalisering og IKT

Kunnskapsdepartementet ser digitalisering som en grunnleggende strategisk utfordring og har lagt frem en overordnet digitaliseringsstrategi for universitets- og høyskolesektoren for 2017-2021. Regjeringen har tydelige forventninger til at digitalisering skal føre til løsninger som er mer effektive og som bedre møter brukernes behov. Innenfor universitets- og høyskolesektoren er det behov for mer oppmerksomhet om digitalisering for å bidra til samspill, heve kvaliteten og relevansen i høyere utdanning og forskning og som tiltak for en mer effektiv og fremtidsrettet høyere utdannings- og forskningssektor.

Digitalisering og IKT er en grunnleggende forutsetning og en avgjørende innsatsfaktor for nær sagt all virksomhet i universitets- og høyskolesektoren og skal bidra til å nå sektormålene for forskning og høyere utdanning. Digitaliseringsstrategien inneholder målbilder som angir hvilken retning departementet ønsker at utviklingen skal ta. Deretter beskrives de tiltakene departementet anser som mest sentrale i arbeidet med digitalisering i sektoren. Kunnskapsdepartementet forventer at institusjonene følger opp tiltak i strategien, herunder bl.a. definerer mål og tiltak for digitalisering av læringsprosesser.

Tjenesteorganet skal bidra til at institusjonene når sektormålene gjennom å følge opp og koordinere digitaliseringsarbeidet og gjennom tjenesteleveranser til institusjonene. Tjenesteorganet har ansvaret for den strategiske, taktiske og operasjonelle forvaltningen av IKT og digitalisering på sektornivå. Virksomheten vil på den ene siden ha ansvaret for å iverksette og følge opp mål og strategier fastsatt av departementet, og på den andre siden iverksette og følge opp initiativer fra sektoren. I praksis vil dette skje gjennom at strategier og forslag utvikles av sektoren og tjenesteorganet, enten på eget initiativ eller på bestilling fra departementet. Departementet kan gi tjenesteorganet ulike oppdrag som utredning og analyse, evaluering og koordineringsoppgaver. Tjenesteorganets forvaltningsrolle i Kunnskapsdepartementets styring av IKT og digitalisering er ny, samtidig som departementet styrker styringen av digitaliseringen slik dette er beskrevet i digitaliseringsstrategien. Dette innebærer at nye roller og ansvar på flere nivåer i forvaltningen må beskrives og etableres.

Tjenesteorganet har som mandat fra departementet å treffe beslutninger for sektoren. Departementet forutsetter at brukere på alle nivå involveres på hensiktsmessig måte i alle digitaliseringsprosesser. Tjenesteorganet må i samarbeid med institusjonene i høyere utdanning samt øvrige brukere av tjenestene, etablere gode organisatoriske løsninger for samarbeid og brukervedvirkning som sikrer kvalitet og gevinstrealisering.

Selv om hovedansvaret for forvaltning og leveranser av digitale løsninger er lagt til tjenesteorganet, har de to nye kvalitetsorganene i Oslo og Bergen viktige roller i digitaliseringsarbeidet knyttet til utdanning og forskning. Departementet forventer et konstruktivt samarbeid om digitalisering mellom de tre virksomhetene.

Digitaliseringen av grunnutdanningen krever en infrastruktur som blir stadig likere infrastrukturen i høyere utdanningen. F.eks. vil utstrakt bruk av høyoppløselig video og nettbrett stille høyere krav til nettverkskapasitet som forskningsnettene tilbyr. Feide er allerede

tatt i bruk for grunnopplæringen. Selv om hovedansvaret for digitaliseringen til grunnopplæringen ligger til Utdanningsdirektoratet - direktoratet for barnehage, grunnopplæring og IKT, er det derfor behov for et konstruktivt samarbeide også mellom dette direktoratet og tjenesteorganet.

Tjenesteorganet har det nasjonale ansvaret for å implementere og videreutvikle digitaliseringsstrategien. Digitaliseringsstrategien skal revideres i takt med institusjonenes behov og vesentlige endringer i de ytre rammebetingelsene. Departementets overordnede digitaliseringsstrategi skal operasjonaliseres gjennom oppfølging av delstrategiene på områdene forskning, utdanning, infrastruktur, administrative løsninger og informasjonssikkerhet, som universitets- og høyskolesektoren selv har utarbeidet. Delstrategiene skal følges opp i en prosess for kontinuerlig forbedring, og skal igjen danne grunnlag for utarbeidelse av konkrete handlingsplaner.

Tjenesteorganet skal i samarbeid med institusjonene og andre relevante aktører forvalte en felles IKT-arkitektur for harmonisering og standardisering av prosesser, data og tekniske grensesnitt i sektoren. Denne forvaltningen må skje innenfor rammene av nasjonale arkitekturprinsipper og andre nasjonale føringer, og institusjoner og aktører må trekkes tett inn også i dette arbeidet.

Tjenesteorganet har ansvar for å videreføre og utvikle de tjenesteleveransene som CERES og BIBSYS tidligere løste og de tjenesteleveransene som blir overført fra UNINETT AS. Dette omfatter virksomhetskritiske tjenester og sikker drift skal prioriteres slik at kvalitet og stabilitet i leveransene sikres. Når det gjelder tjenesteleveransene på forskningsområdet, skal tjenesteorganet også levere tjenester til helseforskningsmiljøene, til instituttsektoren og til andre forskningsmiljøer. Tjenesteorganet skal levere bibliotekrelaterte fellestjenester for alle sektorer knyttet til høyere utdanning eller forskning, herunder også Nasjonalbiblioteket.

Tjenesteorganet skal være en faglig rådgiver for departementet. Dette omfatter alt fra å gi innspill til satsingsforslag, stortingsmeldinger og virkemiddelbruk til å framskaffe og koordinere informasjon for å besvare spørsmål fra Stortinget, Riksrevisjonen, media og andre. Et sentralt element i denne rollen er også å utvikle et langsiktig kunnskapsgrunnlag for politikktutforming. Det inkluderer også å synliggjøre alternativer og konsekvenser av ulike valg. Tjenesteorganet skal også være en rådgiver overfor høyere utdannings- og forskningsinstitusjoner og støtte digitaliseringsarbeidet deres.

1.2.1 Informasjonssikkerhet

Kunnskapsdepartementet har i digitaliseringsstrategien for universitets- og høyskolesektoren lagt vekt på at universitetene og høyskolene har et bevisst forhold til informasjonssikkerhet som en kritisk suksessfaktor. Departementet har lagt til grunn at institusjonene i arbeidet med digitalisering har en egen interesse i å ha bedre informasjonssikkerhet enn de nasjonale minstekravene. Tjenesteorganet har en sentral rolle i at dette legges til grunn på sektornivå. I strategien har Kunnskapsdepartementet også fremhevet at det vil styrke styring

av informasjonssikkerheten på sektornivå gjennom et tydeligere rammeverk. Tjenesteorganet og Kunnskapsdepartementet skal i samarbeid utvikle dette rammeverket. Tjenesteorganet skal ha en styrende rolle på sektornivå. Dette omfatter også informasjonssikkerhet. Kapasiteten og kompetansen til å gjennomføre denne styringen av informasjonssikkerhet på sektornivå kommer i hovedsak fra det som har vært UNINETT AS sitt sekretariat for informasjonssikkerhet. I 2018 skal sekretariatets virksomhet videreføres i tjenesteorganet mens roller og ansvar mellom departementet, tjenesteorganet og UNINETT utarbeides, blant annet med utgangspunkt i evalueringen av UNINETT AS sitt arbeid med informasjonssikkerhet. Tjenesteorganet skal koordinere utarbeidelsen av forslag til en rolle- og ansvarsfordeling.

1.3 Åpen forskning

Åpen tilgang til forskningsresultater og tilgjengeliggjøring og deling av data er samfunnsøkonomisk lønnsomt og viktig for økt kvalitet i forskning og utdanning. Regjeringen har derfor vedtatt Nasjonale mål og retningslinjer for åpen tilgang til vitenskapelige artikler og Nasjonal strategi for tilgjengeliggjøring og deling av forskningsdata. Tjenesteorganet vil ha en rolle i oppfølgingen og Kunnskapsdepartementet vil ha dialog om slike oppgaver.

2. Mål for 2018

2.1 Om målstrukturen

Kunnskapsdepartementet vil ha en dialog med virksomheten for å utvikle nye langsiktige og overordnede mål og styringsparametere. Nye mål skal gjelde fra 2019 og presenteres for Stortinget i Prop. 1 S (2018–2019) for Kunnskapsdepartementet. Det innebærer at nye mål bør være avklart i løpet av første halvår 2018. Departementet ber derfor om at virksomheten legger frem for departementet et forslag til nye mål og styringsparametere for 2019. Vi ber om at et forslag oversendes innen 15. mai 2018.

Frem til nye mål er fastsatt, gjelder de tidligere målene for virksomhetene og aktivitetene som inngår i det nye kvalitetsorganet. Departementet har på bakgrunn av dette fastsatt følgende midlertidige mål for virksomheten i 2018, jf. Prop. 1 S (2017–2018) for Kunnskapsdepartementet:

Mål 1: Tjenesteorganet skal tilby avanserte tjenester for utdanning, forskning, formidling, forvaltning og utdanning, i samspill med nasjonale og internasjonale forskningsnett.

Mål 2: Tjenesteorganet skal føre til mest mulig effektiv studie- og forskningsadministrasjon. De nasjonale fellesløsningene skal føre til sammenheng og helhet i studieadministrasjonen til institusjonene.

Mål 3: Tjenesteorganet skal gi forskningen større samfunnsmessig verdi ved å legge til rette for at forskning i flere sektorer blir sett i sammenheng.

Mål 4: Tjenesteorganet skal gi universiteter og høyskoler gode og kostnadseffektive bibliotek tjenester gjennom samarbeid om bibliotekfaglige fellessystem.

Departementet understreker viktigheten av styrets oppmerksomhet på og løpende vurdering av risiko i virksomheten.

3. Budsjett for 2018

Stortinget har vedtatt statsbudsjettet for 2018, jf. Innst. 12 S (2017–2018) og Prop. 1 S (2017–2018). Forutsetningene for tildelingen følger av dette, samt tildelingsbrevet og vedtektene til virksomheten.

3.1 Budsjettvedtak kap. 280 post 51

Stortinget har bevilget totalt **85 091 000 kroner** over kap. 280 post 51 til Kunnskapsdepartementets tjenesteorgan.

Av disse midlene er 73 091 000 kroner en videreføring av bevilgningene til dagens CERES og BIBSYS. Til grunn for bevilgningen ligger det en reduksjon på 0,7 pst. som tiltak for avbyråkratisering og effektivisering, som utgjør 719 000 kroner for tjenesteorganet. Midlene utbetales til tjenesteorganets konto **7694 05 18292**.

Videre er 12 000 000 kroner på posten knyttet til tiltak for åpen tilgang til offentlig finansiert forskning. Satsingen vil styrke arbeidet med å innføre et helhetlig system for forskning som blir publisert innenfor alle fagområdene, innlemme forskning fra arkiv, bibliotek og museum i Norsk Vitenskapsindeks (NVI), og etablere en internasjonal løsning for unik digital forsker-ID i Norge. Videre vil satsingen bidra til å støtte et nasjonalt universitets- og høyskolekonsortium for innkjøp av åpne, norske tidsskrift innenfor humaniora og samfunnsfag, som tjenesteorganet skal administrere og forhandle frem som en prøveordning for perioden 2018-20. Tjenesteorganet vil også bli bedt om å bistå i utredningen av et nasjonalt vitenarkiv. Dette er viktige digitaliseringssatsinger for å etablere en god og effektiv nasjonal infrastruktur for å oppfylle nasjonale mål og internasjonale forpliktelser og for å få større åpenhet i forskningen.

3.2 Budsjettvedtak kap. 281 post 01

Stortinget har bevilget totalt 351,7 mill. kroner over kap. 281 post 01.

Midlene som står oppført i tabellen nedenfor, tildeles med dette til Kunnskapsdepartementets tjenesteorgan.

Tabell 2 Midler over kap. 281 post 01

<i>Tiltak</i>	<i>Beløp (i 1000 kroner)</i>
Vitnemåls- og karakterportalen	1 700
Nasjonal vitnemålsdatabase	3 600
Nasjonal klagenemnd for fagskoleutdanning	300
Sekretariat for Nasjonal klagenemnd for fagskoleutdanning	1 000
Integrasjon av forskningsdokumentasjon	2 000
Nettskytjeneste	10 000
Felles systemløsninger og digitale tjenester	5 000
Sum tildeling over kap. 281 post 01	23 600

De tildelte midlene kan kreves helt eller delvis tilbakebetalt dersom de ikke benyttes i samsvar med forutsetningene.

Vitnemåls- og karakterportalen og Nasjonal vitnemålsdatabase (NVB)

Midlene skal benyttes til vedlikehold og videreutvikling av portalen og oppgradering, utvikling og opprustning av databasen.

Nasjonal klagenemnd for fagskoleutdanning

Midlene skal brukes til å dekke utgiftene til den nasjonale klagenemnda for fagskoleutdanning i forbindelse med behandling av klager etter fagskoleloven. Utgiftene omfatter honorar for møteforberedelser og reisekostnader i 2018.

Sekretariat for Nasjonal klagenemnd for fagskoleutdanning

Sekretariatet til Nasjonal klagenemnd for fagskoleutdanning ble i 2017 lagt til den delen av virksomheten som tidligere var FSAT, som skal bistå klagenemnda i forberedelse av sakene og for å tilrettelegge for vedtak. Midlene skal dekke utgiftene i forbindelse med sekretariatsoppgaven i 2018.

Integrasjon av forskningsdokumentasjon

Midlene skal benyttes til å videreføre arbeidet med integrasjon med andre forskningsdokumentasjonssystemer.

Nettskytjeneste, felles systemløsninger og digitale brukertjenester

Midlene skal benyttes til videre arbeid med en felles nasjonal nettskytjeneste og til tiltak for bedre administrative tjenester for universitets- og høyskolesektoren.

I forbindelse med strukturreformen er det behov for å utvikle sikre løsninger for nettskytjeneste for sektoren og etablere felles systemløsninger og digitale brukertjenester, jf.

Meld. St. 18 (2014–2015) *Konsentrasjon for kvalitet*. Departementet forutsetter at virksomheten utvikler felles systemløsninger og digitale tjenester i tett dialog med brukerne av tjenestene.

3.3 Kontroll

Kunnskapsdepartementet og Riksrevisjonen kan kontrollere at midlene blir brukt etter forutsetningene, jf. bevilgningsreglementet § 10 annet ledd og lov om Riksrevisjonen § 12. Departementet kan kreve tilskuddet helt eller delvis tilbakebetalt dersom det ikke benyttes i samsvar med forutsetningene.

3.4 Fullmakter

Stortinget har gitt tjenesteorganet fullmakter som fornyes for ett år av gangen i forbindelse med Stortingets behandling av statsbudsjettet. I tillegg har departementet delegert administrative fullmakter til institusjonen. Oversikt over delegerte fullmakter følger vedlagt.

4. Andre forutsetninger og krav

4.1 Arbeidslivskriminalitet

Offentlige oppdragsgivere har som innkjøpere av varer og tjenester et særskilt ansvar for å motvirke arbeidslivskriminalitet. Det forventes at offentlige virksomheter går foran i arbeidet med å fremme et seriøst arbeidsliv. Virksomheten skal ved tildeling av oppdrag og i oppfølging av inngåtte kontrakter sikre at deres leverandører følger lover og regler. Virksomheten skal i årsrapporten redegjøre for resultater fra oppfølging av inngåtte kontrakter og hvordan virksomhetens anskaffelser er innrettet for å gjennomføre dette hensynet. Vi ber virksomheten gjøre seg kjent med [rundskriv H-8/17](#).

4.2 Samfunnssikkerhet og beredskap

[Styringsdokument for arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap i kunnskapssektoren](#) skal ligge til grunn for tjenesteorganets arbeid på dette feltet. Virksomheten skal utføre virksomhetstilpassede risiko- og sårbarhetsanalyser (ROS) minimum annet hvert år, ha oppdaterte krise- og beredskapsplaner og gjennomføre årlige kriseøvelser.

Disse kravene til samfunnssikkerhet og beredskap omfatter også informasjonssikkerhetsarbeidet. Tjenesteorganet skal påse at informasjonssikkerhetsarbeidet er i samsvar med [eForvaltningsforskriften](#). Se også UNINETT AS sin [Veileder i ledelsessystem for informasjonssikkerhet i UH-sektoren](#), Nasjonal sikkerhetsmyndighets [tiltak mot dataangrep](#) og Utdanningsdirektoratets og Politidirektoratets [Veiledning i beredskapsplanlegging](#).

Med utgangspunkt i tidligere årsrapportering fra statlige universiteter og høyskoler og en generell risikovurdering, har departementet særskilt oppmerksomhet om informasjonssikkerhet¹. Departementet forventer at ledelsen gir arbeidet med egen informasjonssikkerhet samme oppmerksomhet.

Tjenesteorganet skal i *Årsrapport (2018–2019)* rapportere om følgende:

1. Er det gjennomført en ROS-analyse i 2018, og er den fulgt opp gjennom dokumenterte tiltak?
2. Er det gjennomført og evaluert en kriseøvelse i 2018, og er den fulgt opp gjennom dokumenterte tiltak?
3. Beskriv kort, ca. en side, virksomhetens ledelsessystem for informasjonssikkerhet. I tillegg skal følgende spørsmål besvares:

- a. Er ledelsens gjennomgang gjennomført og dokumentert? Vurderes og iverksettes forbedringstiltak etter ledelsens gjennomgang?
- b. Har ledelsen vurdert revisjon av ledelsessystemet som intern eller ekstern revisjon?

Dersom spørsmål 1 eller 2 besvares med "nei", må virksomheten opplyse om hvorfor tiltaket ikke er gjennomført, og presentere en forpliktende plan for når og hvordan tiltaket skal gjennomføres.

4.3 Lærlinger

Regjeringen og partene i arbeidslivet har inngått en samfunnskontrakt for flere læreplaner for perioden 2016–20. Målet med kontrakten er å sørge for at alle kvalifiserte elever som ønsker det, skal få tilbud om læreplass. Se mer informasjon på nettsiden www.udir.no.

Tjenesteorganet bør ha lærlinger tilknyttet seg. Antallet lærlinger skal stå i et rimelig forhold til virksomhetens størrelse. Tjenesteorganet skal også hvert år vurdere om antall lærlinger kan økes og om det er mulig å tilby opplæring i nye lærefag. Alle statlige virksomheter skal knytte seg til opplæringskontoret OK Stat eller et annet opplæringskontor.

I årsrapporten for 2018 skal tjenesteorganet rapportere om antall lærlinger og om det er vurdert å øke antall lærlinger og innenfor hvilke fag, og orientere om hvilket opplæringskontor tjenesteorganet er tilknyttet. Virksomheter som ikke har oppfylt kravene, må redegjøre for årsaken til det og hva de har gjort for å oppfylle kravene.

¹ Se blant annet Riksrevisjonens omtale av svakheter ved informasjonssikkerhet i statlige virksomheter i [Dokument 1 \(2017-2018\) Riksrevisjonens rapport om den årlige revisjon og kontroll for budsjettåret 2016](#), NSMs omtale av overordnet risikobilde i [Risiko 2017 – risiko og sårbarheter i en ny tid](#) og forskningsrapporten [Styring av informasjonssikkerheten i universiteter og høyskoler](#)

5. Rapportering og resultatoppfølging

5.1 Rapportering om resultater og planer

Tjenesteorganet skal innen **15. mars 2018** sende dokumentet *Årsrapport (2017–2018)* til postmottak@kd.dep.no, med kopi til Riksrevisjonen og Database for statistikk om høgre utdanning (DBH). *Årsrapport (2018–2019)* skal sendes inn innen **15. mars 2019**. Departementet gjør oppmerksom på at årsrapporten skal publiseres på virksomhetens nettside innen 1. mai, jf. *Bestemmelser om økonomistyring i staten*, pkt. 2.3.3.

Årsrapporten skal gi et dekkende bilde av virksomhetens resultater og gi departementet grunnlag for å vurdere måloppnåelse og ressursbruk. Årsrapporten skal også inneholde planer og budsjett og annen informasjon av betydning for departementets styring og oppfølging, jf. *Bestemmelser om økonomistyring i staten*, pkt. 2.3.3. Nærmere krav til årsrapportene fremgår av dokumentet *Rapporteringskrav for årsrapport (2017–2018)*, og vedlagte dokument *Rapporteringskrav for årsrapport (2018–2019)*. Dokumentene er også tilgjengelige i DBH.

Tjenesteorganet skal rapportere regnskap og personaldata til DBH. Krav til datarapporteringen og fristene gjennom året finnes på DBHs nettsider: <http://dbh.nsd.uib.no/dokumentasjon/rapporteringskrav/index.action>

Tjenesteorganet skal avlegge delårsregnskap og årsregnskap for 2018. Departementet vil i egne brev angi hvilke frister og krav som vil gjelde for delårsregnskapene og årsregnskapet. Departementet viser til Finansdepartementets rundskriv R-11/2017 12. desember 2017 når det gjelder rapportering av regnskapsopplysninger til statsregnskapet for 2018.

En oversikt over hovedtrekkene i styringsdialogen mellom departementet og tjenesteorganet er vedlagt.

5.2 Budsjettforslag for 2020

Tjenesteorganet kan utarbeide budsjettforslag, dvs. satsingsforslag utenfor rammen. Departementet bruker satsingsforslagene til å identifisere de viktigste behovene i universitets- og høyskolesektoren.

Frist for innsendelse av budsjettforslag for 2020 er **1. november 2018**. Forslagene sendes til postmottak@kd.dep.no. Se vedlagte *Veiledning for fremstilling av budsjettforslag for 2020*.

5.3 Styringsdialogen i 2018

Etatsstyringsmøtet skal være en strategisk dialog mellom departementet og tjenesteorganets ledelse om institusjonens utvikling. Sentrale tema i møtet er ambisjoner, strategiske prioriteringer og utfordringer, sett i lys av nasjonale mål og prioriteringer, samt institusjonens resultater og rammebetingelser.

Departementet inviterer med dette tjenesteorganets ledelse til etatsstyringsmøte i 2018. Etatsstyringsmøtet har en tidsramme på to timer og er berammet til **23. april 2018 kl. 11.00-13.00**. Møtet vil finne sted i Kunnskapsdepartementets lokaler i Kirkegata 18. Vi ber om tilbakemelding på hvem som skal delta, senest to uker før møtedato. Departementet forventer at deltagelsen fra virksomheten reflekterer bredden i virksomhetens ansvar og oppgaver.

Tjenesteorganet kan melde inn strategisk viktige saker for tjenesteorganet til etatsstyringsmøtet samtidig med innsending av *Årsrapport (2017–2018)* innen **15. mars 2018**.

Departementet sender tjenesteorganet dagsorden i god tid før møtet. Tjenesteorganet får en skriftlig tilbakemelding fra departementet på bakgrunn av *Årsrapport (2017–2018)*, tilstandsrapporten for universitets- og høyskolesektoren 2018, resultatrapporteringen til DBH og dialogen i etatsstyringsmøtet.

Med hilsen

Toril Johansson (e.f.)
ekspedisjonssjef

Erling H. Dietrichson
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Vedlegg 1: Fullmakter

Vedlegg 2: Veiledning for fremstilling av budsjettforslag for 2020

Vedlegg 3: Hovedtrekk styringsdialogen

Vedlegg 4: Rapporteringskrav for Årsrapport (2018–2019)

Kopi

Helse- og omsorgsdepartementet
UNINETT AS
UNINETT AS
Helse- og omsorgsdepartementet