

# Personvernerklæring for Pensumlistetjenesten

[Om denne personvernerklæringen](#)

[Hva er personopplysninger?](#)

[Kort om tjenesten](#)

[Formålet med behandling av personopplysninger i tjenesten](#)

[Registrerte personopplysninger, rettslig grunnlag og lagringstid](#)

[Automatisk saksbehandling](#)

[Utlevering av dine personopplysninger til andre](#)

[Sikkerheten rundt dine personopplysninger](#)

[Dine rettigheter](#)

[Rett til informasjon og innsyn](#)

[Rett til korrigering](#)

[Rett til å begrense behandlingen](#)

[Rett til sletting](#)

[Rett til å fremme innsigelse](#)

[Rett til å klage over behandlingen](#)

[Kontakt](#)

## Om denne personvernerklæringen

Denne personvernerklæringen beskriver hvordan behandlingsansvarlig håndterer dine personopplysninger i tjenesten. Formålet med denne personvernerklæringen er å informere deg om hvilke personopplysninger som behandles, hvordan de behandles, hvem som er ansvarlig for behandlingen, hvilke rettigheter du har og hvem du kan kontakte.

## Hva er personopplysninger?

Personopplysninger er alle former for data, informasjon, opplysninger og vurderinger som kan knyttes til deg som enkeltperson, jf. [personopplysningsloven](#) § 2 og [GDPR](#) artikkel 5 nr. 1. Det avgjørende for om en opplysning er en personopplysning er om opplysningene kan knyttes til en konkret person. Opplysninger, som alene ikke kan knyttes til en enkeltperson, kan i tilfeller hvor opplysningen forekommer sammen med andre data utgjøre en personopplysning.

## Kort om tjenesten

Tjenesten består av et pensumlistesystem som er integrert med plattform for bibliotek tjenester (Alma).

Tjenesten utvider biblioteksystemet med funksjoner for vedlikehold og tilgjengeliggjøring av pensumlister knyttet til undervisningsemner ved behandlingsansvarliges institusjon. Fagpersoner oppretter og vedlikeholder pensumlistene. Disse blir deretter tilgjengelig for studentene gjennom integrasjon med læringsplattform hos behandlingsansvarlig. Studentene kan opprette egne samlinger med referanser, merke referansene på ulike vis, foreslå nye referanser i emnet og føre dialog med faglærer og andre studenter innen emnet.

Tjenesten bidrar til at studieadministrasjonen og bibliotek koordinerer bestilling og tilgjengeliggjøring av ressurser, samt at fagpersonene får en bedre oversikt over hvilke ressurser studentene benytter. Tjenesten benytter biblioteksystemets funksjoner for brukerstyring, autentisering og lagring.

Tjenesten tillater ikke behandling av sensitive personopplysninger.

## Formålet med behandling av personopplysninger i tjenesten

Tjenesten registrerer ulike typer brukere og tilhørende data med følgende formål

Typer	Beskrivelse	Formål med behandling
Administrative brukere	Fagpersoner og administrativt ansatte	Administrasjon av pensumlistene
Sluttbrukere	Studenter med tilgang til pensumlistene	Tilby pensumlistene til sluttbruker, samt funksjoner for oppsett av egne lister, innholdsvurdering og dialog mellom fagperson og øvrige sluttbrukere.
Bibliotekansatte	Bibliotekarer og brukere i biblioteksystemet.	Har innsyn i alle pensumlistene for å kunne bestille og tilgjengeliggjøre ressursene ved biblioteket, samt bistå i opprettelse og kvalitetssikring av pensumlister

I tillegg til ordinære brukerdata behandles også opplysninger om forfatter, for korrekt henvisning til tittel og for kreditering av forfatter i pensumlistene.

## Registrerte personopplysninger, rettslig grunnlag og lagringstid

Personopplysninger knyttet til brukerkonto i tjenesten krever samtykke som rettslig grunnlag, jmfør [Lov om behandling av personopplysninger \(personopplysningsloven\), GDPR](#) artikkel 6 nr. 1 bokstav a.

Registrerte personopplysninger om forfattere og kontaktpersoner dekkes av [Lov om behandling av personopplysninger \(personopplysningsloven\), GDPR](#) artikkel 6 nr. 1 bokstav f - å utføre en oppgave av berettiget interesse.

Tjenesten tillater ikke behandling av sensitive personopplysninger. I de tilfeller brukeren selv kan legge inn opplysninger i kommentarfelt og lignende, plikter brukeren å følge krav og og retningslinjer for tjenesten. Det er ikke tillatt å registrere sensitive opplysninger om seg selv eller andre, eller å benytte tjenesten til injurierende adferd.

Behandlingsansvarlig kan lagre opplysninger for statistiske formål, dersom dette er i samfunnets interesse, jf [Personopplysningsloven](#) §8 og [GDPR](#) artikkel 6 nr. 1 bokstav e.

Følgende persondata behandles i tjenesten:

#### Brukerdata

<b>Opplysningstype</b>	<b>Beskrivelse</b>	<b>Kilde</b>
Grunnleggende brukerdata	Fullt navn	Alma, Feide
Kontaktinformasjon	Epostadresse tildelt i organisasjonen.	Alma, Feide
Tilhørighet til organisasjon	Organisasjonens org-nummer og brukers rolle i organisasjonen, og eventuelt andre tildelte roller. Eksempelvis ansatt eller student.	Alma, Feide
Referanser	Brukerens egne lister, med referanser, notater og vurderinger. Kan slettes av bruker.	Pensumlistesystemet
Vurdering av referanser	Private emneord, tagger eller noter knyttet til referanser i pensumlistene.	Pensumlistesystemet
Meldinger	Brukers egne meldinger i forum eller meldingskanaler. Kan ikke slettes av bruker. Sletting krever henvendelse til administrator av tjenesten. Meldinger lagt inn av bruker, brukers navn og eventuelt profilbilde vil være synlig for andre brukere.	Pensumlistesystemet
Profilbilde	Brukers profilbilde hentet fra Facebook. Bruker må aktivt velge å bruke denne funksjonen, og funksjonen er frivillig.	Facebook

#### Brukerdata av teknisk karakter

<b>Opplysningstype</b>	<b>Beskrivelse</b>	<b>Kilde</b>
Systemidentiteter	Unik identitet tildelt i tjenesten og integrerte system.	Alma, Feide, FS
Fødselsnummer	Oversendes i standard uttrekk fra FS til tjenesten for fagpersoner, ikke studenter. Fødselsnummer slettes etter overføring og anvendes ikke i tjenesten.	FS
Kontaktinformasjon	Epostadresse tildelt i organisasjonen.	Alma, Feide
Systemroller og tilhørighet til organisasjon	Bruker tildeles roller i systemet for å gi tilpasset funksjonalitet og tilgang til tjenesten.	Pensumlistesystemet, Alma, Feide.

Emnetilknytning	Kobling mellom bruker og tilhørende pensumlister. Etableres maskinelt eller manuelt via læringsplattformen, biblioteksystemet eller ved å følge en liste i pensumlistesystemet.	Læringsplattform, Alma, Pensumlistesystemet
Sesjonsinformasjon og informasjonskapsler	Informasjon knyttet til brukers dialog med tjenesten. Nødvendig for å tilpasse funksjonalitet i tjenesten og for autentisering av brukere.	Pensumlistesystemet, Feide
Logg	Logg over bruk av systemet knyttet til innlogget bruker og/eller ip-adresse. Formålet er å ivareta sikkerhet og integritet i systemet, yte brukerstøtte, samt å analysere bruk av tjenesten. Opplysningene som samles inn inkluderer blant annet tidspunkt for bruk, informasjon om nettleser og maskinvare, sesjonsinformasjon og annen informasjon som nettleser normalt avleverer.	Pensumlistesystemet

#### Andre personopplysninger

Opplysningstype	Beskrivelse	Kilde
Bibliografiske data - forfatter for tittel	Forfatters navn sammen med titler i pensumlistene	Pensumlistesystemet eller refereres fra ressurser i Alma.

Informasjonen om din aktivitet lagres for å kunne gi deg brukerstøtte og for å kunne si noe om den generelle bruken av tjenesten.

Persondata blir lagret inntil en av følgende hendelser inntreffer:

- Brukersamtykket trekkes tilbake
- Formålet med behandling av personopplysninger er oppfylt
- Behandlingsansvarlig beslutter å legge ned tjenesten.

Logg og backup av systemdata lagres inntil 1 år.

## Automatisk saksbehandling

Personopplysningene dine vil ikke være gjenstand for automatisert saksbehandling eller profilering.

## Utlevering av dine personopplysninger til andre

Utlevering eller eksport av data defineres som enhver avgivelse av data foruten til eget system/behandling eller til den registrerte selv eller noen som mottar data på dennes vegne.

Dine personopplysninger blir utlevert til følgende land utenfor EU/EØS:

- Israel, gjennom underleverandør Ex Libris GmbH. Israel står på EU-Kommisjonens [liste](#) over aksepterte 3.land, uten krav til ekstra sikringstiltak.
- Data er lagret i EU/EØS, men utlevert til selskap basert i USA, gjennom Amazon.com Inc, underleverandør hos Ex Libris GmbH. Lagrede data inkluderer ikke personopplysninger.

Hvis behandlingsansvarlig har konfigurert bruk av Google Analytics

- Tjenesten støtter bruk av Google Analytics for å analysere trafikk knyttet til brukers ip-adresse. Kontakt behandlingsansvarlig for detaljer.

Personopplysninger blir behandlet av underleverandør Ex Libris GmbH, et selskap i Ex Libris Group som er en internasjonal organisasjon.

Dine personopplysninger blir utlevert til Unit som er leverandør av tjenesten, og til dennes underleverandører;

Underleverandør	Funksjon
Ex Libris GmbH	Skydrift og utvikling av systemene Leganto og Alma
NTNU	Lokaler til drift av servere for Units direkte tjenester
Blue Safespring AB	Skydrift og backup for Units direkte tjenester
UNINETT AS	Leverer Feide, for autentisering av brukere mot tjenestene

Ansatte hos underleverandørene, som har behov for det i sin jobb, vil ha tilpasset tilgang til dine persondata for å kunne utføre brukerstøtte og eventuell feilretting i tjenesten.

## Sikkerheten rundt dine personopplysninger

Personopplysninger i tjenesten er sikret med flere tiltak. Alle overføringer til og fra tjenesten er kryptert. Unit utfører regelmessig risiko- og sårbarhetsanalyser, og tester sikkerheten i tjenesten for å sikre dine personopplysninger. Sikkerhetstiltak hos underleverandør Ex Libris er dokumentert [her](#).

Ansatte som behandler dine persondata er underlagt taushetsplikt, og dette gjelder også ansatte hos underleverandører.

## Dine rettigheter

### Rett til informasjon og innsyn

Du har krav på å få informasjon om hvordan dine personopplysninger blir behandlet i tjenesten. Denne personvernerklæringen er ment å inneholde den informasjonen du har rett til å få. Du har også rett til å se/få innsyn i dine personopplysninger som er registrert i tjenesten, og også andre personopplysninger som blir innhentet etter aktiv pålogging fra deg. Du har også rett til å få utlevert en kopi av personopplysninger om deg, dersom du ønsker det.

Retten til innsyn ivaretas gjennom selvbetjening i tjenesten, hvor du etter pålogging får innsyn i egne opplysninger. Hvis tjenesten ikke gir fullstendige opplysninger via selvbetjeningsløsningen, må det rettes en skriftlig henvendelse til behandlingsansvarlig for å få tilgang til utfyllende opplysninger.

### Rett til korrigerings

Du har rett til å få uriktige personopplysninger om deg korrigert. Du har også rett til å få ufullstendige personopplysninger om deg supplert. Dersom du mener tjenesten viser feil eller mangelfulle personopplysninger, ber vi deg om å ta kontakt med behandlingsansvarlig og at du begrunner hvorfor du mener personopplysningene er feil eller mangelfulle.

### Rett til å begrense behandlingen

I enkelte tilfeller kan du ha rett til å kreve behandlingen av dine personopplysninger blir begrenset. Begrenset behandling vil si at personopplysningene fortsatt blir lagret, men at annen behandling i tjenesten begrenses. For å kunne kreve begrenset behandling av personopplysninger, må vilkårene i personopplysningsloven og GDPR artikkel 18 være oppfylt. Du kan kreve begrenset behandling

- I påvente av at behandlingsansvarlig korrigerer feil eller mangelfulle personopplysninger
- Dersom du har fremmet en innsigelse mot behandlingen (se mer om dette under)
- Dersom personopplysningene er nødvendig for å opprette eller forsvare et rettslig krav

Blir begrenset behandling iverksatt, vil du varsles av behandlingsansvarlig før begrensningen oppheves.

## Rett til sletting

Du har rett til å kreve at vi sletter personopplysninger om deg. Dersom du ønsker å få slettet dine personopplysninger, ber vi deg om å ta kontakt med behandlingsansvarlig eller anvende slettefunksjon i tjenesten. Ved henvendelse er det viktig at du begrunner hvorfor du ønsker at personopplysningene blir slettet, og om mulig også opplyser hvilke personopplysninger du ønsker å få slettet.

Vær oppmerksom på at lovverket i enkelte tilfeller gir oss anledning til å gjøre unntak fra retten til sletting. For eksempel vil dette være tilfelle når vi behandler personopplysningene for å oppfylle en lovpålagt oppgave, eller for å ivareta viktige samfunnsinteresser som arkivering, forskning og statistikk.

## Rett til å fremme innsigelse

Du har rett til å fremme innsigelse mot behandling av dine personopplysninger under visse vilkår, definert i [GDPR](#) artikkel 21. Dette gjelder dersom;

- Rettslig grunnlag for behandling av personopplysninger er basert på legitime interesser, i allmenn interesse, eller ved utøvelse av offentlig myndighet.
- Behandling av personopplysninger innebærer direkte markedsføring eller profilering
- Behandling av personopplysninger skjer med tanke på vitenskapelig/historisk forskning eller statistikk.

Tjenesten tilfredsstillende generelt ikke disse vilkårene, med unntak for behandling av forfatteropplysninger og i de tilfeller hvor personopplysninger anvendes for statistikk. Ved bruk til statistikk vil persondata være anonymisert.

Vær imidlertid oppmerksom på følgende;

- Dersom du har et særskilt behov for å få stanset behandlingen ber vi deg om å ta kontakt med behandlingsansvarlig - eksempelvis hvis du har et beskyttelsesbehov, fortrolig adresse, eller lignende.
- Når det er gitt samtykke for behandling av personopplysninger, har du rett til å trekke samtykket.



## Rett til å klage over behandlingen

Dersom du mener vi ikke har behandlet personopplysningene på en korrekt og lovlig måte, eller hvis du mener at vi ikke har klart å oppfylle dine rettigheter, har du mulighet til å klage over behandlingen. Se nederst for informasjon om hvordan du kan kontakte oss.

Dersom vi ikke tar klagen din til følge, har du mulighet til å fremme klagen for Datatilsynet. Datatilsynet er ansvarlig for å kontrollere at norske virksomheter overholder bestemmelsene i personopplysningsloven og GDPR, ved behandling av personopplysninger.

## Kontakt

### **Behandlingsansvarlig**

Institusjonen er behandlingsansvarlig for personopplysninger i tjenesten og er primært kontaktpunkt for sluttbrukere. Se [lenke](#).

### **Databehandler**

Unit utvikler og forvalter tjenesten på vegne av behandlingsansvarlig, og har rollen som databehandler.

Kontaktinformasjon til Unit brukerstøtte:

<http://support.bibsys.no>

Telefon +47 958 24 000

Epost: [support@bibsys.no](mailto:support@bibsys.no)